



המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה

מכרז פומבי למתן שירותי ניהול פיתוח עסקי

ביזמות פנים

נוסח מעודכן ליום 25.7.24

מכרז מספר 9/2024



תמצית תנאי המכרז

1. תמצית השירותים הנדרשים:

המרכז הרפואי מקיים קשרי מסחר עם גורמים שונים בשוק הפרטי לצורך קידום הרפואה ובכלל זאת קשרים לפיתוח מיזמים בתחום הרפואה. קשרים אלה הם חלק מתהליך פיתוח ראשוני שיכול להתקיים בתוך המרכז הרפואי לפני הקמת חברה ליישום המיזם.

תכולת העבודה של המתאם צפויה להיות, בין היתר, הפעולות הבאות:

1. תכנית הכרות רחבה עם כלל המחלקות על מנת להניע תרבות של יזמות.
2. איתור מיזמים בצורה עיתית בתוך המרכז הרפואי.
3. **ליווי יזם בשלבים הראשונים תוך בחינה של המיזן והפוטנציאל העסקי שלו.**
4. **הבאת המיזם למוכנות למסחר בשוק הפרטי.**
5. חיבור וליווי העבודה עם **גורמי חוץ** היכולים לקדם את המיזם ב 4 תחומים:
 - a. עריכת פטנט.
 - b. בניית POC – מכשור רפואי או מיזם דיגיטלי.
 - c. אסטרטגיה רגולטורית
 - d. בניית מודל עסקי ראשוני, מחקר שוק וכו'.
6. השירותים תחת ראש תחום החדשנות של המרכז הרפואי
7. מסגרת השירותים – עד 100 שעות בחודש, לא יתאפשר מתן שירותים מרחוק.

2. תנאי סף:

- 2.1. רישום כדין כתאגיד או כעוסק מורשה.
- 2.2. החזקת האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (אישור ניכוי מס ואישור ניהול פנקס חשבונות).
- 2.3. המציע הינו בעל ניסיון של מעל 3 שנים בפיתוח עסקי וקידום יזמות.

תנאים אלה מהווים דרישה מוקדמת להשתתפות במכרז, אי מילוי תנאי ו/או אי צירוף מסמך כלשהו יגרום לפסילת ההצעה על הסף ובטרם הדיון בוועדת המכרזים.

3. אישורים שהזוכה יידרש לספק לאחר הזכייה (יימסרו לזוכה):

- 3.1. תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים
- 3.2. תצהיר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.



4. אמות מידה לבחירה בהצעה הזוכה:

4.1. איכות – 60%: לצורך בחינת האיכות יוזמן כל מציע לראיון בפני תת ועדה שתמונה ע"י

ועדת המכרזים לקראתה יידרש להכין מצגת. הניקוד יינתן לפי הפרמטרים הבאים:

א. ניסיון מקצועי רלבנטי 20%

ב. תיאור תמציתי של אופי תפיסת התפקיד המוצע 20%

ג. התרשמות כללית 20%

משך הראיון כחצי שעה-שעה.

כל אחד מחברי תת הועדה ינקד בנפרד את ציון האיכות עבור כל מציע.

ציון האיכות הסופי יורכב מממוצע הציונים של כלל חברי תת הועדה.

4.2. מחיר 40%: הצעת מחיר לשעה עבודה, כאשר התעריף המקסימלי לשעת עבודה הוא 275

₪ + מע"מ כאשר סכום זה יהיה סופי ומוחלט ולא ישולמו פרט אליו כל סכומים נוספים

פרט לסכומים שאושרו מראש ובכתב ע"י המרכז הרפואי.

5. איש הקשר מטעם המרכז הרפואי לגבי מכרז זה הוא היועמ"ש עו"ד אלון דר בדוא"ל

adar@tzmc.gov.il. מומלץ כי כל ספק המעוניין לקבל עדכונים בקשר למכרז זה, יפנה לאיש

הקשר ויבקש להימנות על רשימת התפוצה במכרז.

6. מועדי המכרז:

<u>תיאור</u>	<u>תאריך</u>	<u>הערות</u>
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום א' 21.7.24	יש להגיש את השאלות במסמך בפורמט של WORD בדוא"ל adar@tzmc.gov.il
מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה	יום ה' 25.7.24	
מועד אחרון להגשת הצעות	יום ד' 31.7.24 בשעה 12:00	הגשה דיגיטלית – ראו עמ' 4-5 לנושא אופן הגשת הצעה



אופן הגשת ההצעות

1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.

2. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

3. פעולות במערכת ההזדהות -

3.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

3.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

3.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני MOKED@MAIL.GOV.IL, טלפון נוסף 08-6863100).

3.4. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).

3.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.



4. פעולות במערכת יהלום -

- 4.1. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
- 4.2. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.
- 4.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה יוצג גם במערכת.
- 4.4. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 4.5. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:
 - 4.5.1. ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB.
 - 4.5.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.
- 4.6. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.
5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז
6. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.
7. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת הצעות.



הסכם למתן שירותי ייעוץ

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה

בין

ח.פ. 500107396

ד.ג. 1520800

(להלן: "המרכז הרפואי"

או "המזמין")

מצד אחד;

שם מלא: _____

לבין

ת.ז: _____

כתובת: _____

סלולרי _____

דוא"ל: _____

(להלן: "היועץ")

מצד שני;

הואיל והמרכז הרפואי פרסם מכרז פומבי לאיתור מנהל פיתוח עסקי ביזמות פנים, והיועץ קיבל הודעה על זכייתו במכרז (להלן: "המכרז", "השירותים");

והואיל והיועץ מצהיר כי הינו בעל הניסיון, הכישורים, המקצועיות והידע הנדרשים לשם מתן השירותים נשוא הסכם זה;

והואיל ובהסתמך על הצהרות היועץ בהסכם זה ובכלל זה הצהרותיו בדבר יכולתו ליתן את השירותים נשוא הסכם זה, המזמין מעוניין לקבל את השירותים מהיועץ והיועץ מעוניין להעניק את השירותים למזמין, והכול כמפורט בהסכם זה;

והואיל והיועץ מעוניין לספק למזמין את השירותים, במתכונת של קבלן עצמאי בלבד ללא יחסי עובד - מעביד;

כללי

- 1.1 כל מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.2 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות הפנייה המפורשות והמשתמעות ובתכלית הפנייה של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.
- 1.3 פרטי ההתקשרות, ובכלל זה תקופת ההתקשרות והיקף ההתקשרות, יהיו כמפורט

חתימה + חותמת המציע: _____ עמוד 6 מתוך 18



בפנייה ובהצעה.

2. הצהרות הספק

2.1 הספק מצהיר ומתחייב כי :

- 2.1.1 ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והפנייה, והוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות הפנייה וההסכם.
- 2.1.2 אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם והוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות בהתאם לפנייה.
- 2.1.3 הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והפנייה בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש, למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם לפנייה ולהסכם.
- 2.1.4 אין בביצוע האמור בהסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין, ובכל מקרה שייווצר במהלך תקופת ההסכם חשש כלשהו לניגוד עניינים בינו לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי, וידאג מידית להסרת ניגוד העניינים האמור.
- 2.1.5 היחסים בינו לבין המזמין אינם יחסי עובד ומעסיק והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

3. התחייבויות היועץ :

- 3.1 היועץ מתחייב לספק למזמין שירותי פיתוח עסקי ליזמות פנים, ובין היתר את השירותים הבאים :
- 3.1.1 **איתור** מיזמים בצורה עיתית בתוך המרכז הרפואי, ליווי היזם בשלבים השונים.
- 3.1.2 בחינה **ראשונית** של המיזם והפוטנציאל העסקי שלו.
- 3.1.3 **הבאת המיזם למוכנות** לקראת גיוס משאבים בשוק הפרטי ויציאה למימוש.
- 3.1.4 חיבור וליווי העבודה עם **גורמי חוץ** היכולים לקדם את המיזם ב 4 תחומים :
- 3.1.4.1 עריכת פטנט.
- 3.1.4.2 בניית POC – מכשור רפואי או מיזם דיגיטלי.
- 3.1.4.3 אסטרטגיה רגולטורית
- 3.1.4.4 בניית מודל עסקי ראשוני, מחקר שוק וכ"י
- 3.2 נציג המרכז הרפואי לצורך הסכם זה הינו זיו רונן, מתאם החדשנות של המרכז הרפואי, או מי מטעמו (להלן : "נציג המרכז הרפואי").
- 3.3 כל המשימות, המטלות, ותוצרי העבודה (להלן : "תוכן הייעוץ") יוגדרו ע"י נציג המרכז



הרפואי, במועדים ובאופן שייקבע על ידו באופן בלעדי.

- 3.4 נציג המרכז הרפואי יהיה רשאי לשנות את תוכן הייעוץ, בכל עת, וללא צורך במתן הסבר או נימוק כלשהו ובכלל זאת לבטל, להרחיב ולצמצם משימות שהוטלו על היועץ.
- 3.5 היועץ יספק את שירותי הייעוץ במשך 2 ימי עבודה שבועיים באורך של 8 שעות כל אחד, אשר יבוצעו בהתייבבות של היועץ במרכז הרפואי למשך כל יום העבודה, או לפי מתכונת אחרת שתסוכם בין נציג המרכז הרפואי ליועץ.
- 3.6 חריגה מעל 100 חודשיות תבוצע באישור נציג המרכז הרפואי מראש ובכתב בלבד.
- 3.7 היועץ יהיה רשאי לספק את השירותים, ללא התייבבות פיזית – בעבודה מרחוק – אך ורק בהסכמת נציג המרכז הרפואי ביחס לכל מועד ומועד שבו היועץ יהיה מעוניין לספק את השירותים בעבודה מרחוק.

תוצרי הייעוץ ומטלות היועץ יוגדרו ע"י נציג המרכז הרפואי

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 תקופת ההתקשרות עם הספק תהיה 12 חודשים מיום חתימת הסכם זה, עם אופציה של הצדדים להארכת ההתקשרות בתקופות נוספות שאורכן יסוכם בין הצדדים, בכפוף לכל דין.
- 4.2 למזמין הזכות להפסיק ההתקשרות עם היועץ בכל מועד, מכל סיבה שהוא וללא צורך בכל נימוק, בהודעה של 30 ימים מראש. בתקופת ההודעה המוקדמת, יהיה רשאי המרכז הרפואי לצמצם ולהקטין את היקף שירותי הייעוץ, לפי שיקול דעתו.
- 4.3 ליועץ הזכות להפסיק ההתקשרות עם המזמין הרפואי בהודעה מראש של 30 יום. בתקופת ההודעה המוקדמת, היועץ יהיה רשאי לבקש לצמצם את היקף השירותים המסופקים על ידו, והמרכז הרפואי ישתדל להיעתר לבקשה ככל הניתן.

5. תשלום ליועץ

- 5.1 תמורת כל שעת עבודה ישולם ליועץ סכום בסך _____ ₪ + מע"מ לכל שעת עבודה על פי תחשיב של 100 שעות בחודש, לכל היותר, או כמות השעות שבוצעה בפועל והוגדרה ואושרה מראש ע"י נציג המרכז הרפואי. חריגה מ-100 שעות – באישור נציג המרכז הרפואי מראש ובכתב בלבד.
- 5.2 היועץ לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין עבודה שביצע מעבר ל-8 השעות היומיות, אלא אם כן ניתן אישור נציג המרכז הרפואי מראש ובכתב לשעות העודפות.
- 5.3 כל תשלום נוסף או חריגה מסכום זה או ממטרות העבודה תהיה אך ורק בהסכמה ובכתב של שני הצדדים.
- 5.4 לצורך קבלת תשלום, היועץ יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולפנייה. את החשבון על היועץ להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק. החשבון יוגש באמצעות חשבונית עסקה. התשלום יבוצע בכפוף לקבלת הדיווחים על הפעולות שבוצעו.



5.5 לחשבונית יצורף דף נלווה שבו יצוינו הפרטים הבאים :

- 5.5.1 תאריך ימי העבודה, כולל שעת התחלה ושעת סיום לכל יום.
- 5.5.2 בימים שבהם בוצעה עבודה מרחוק - פירוט תמציתי של המטלות שבוצעו באותו היום.
- 5.5.3 פירוט כללי של הנושאים שטופלו ע"י היועץ באותו החודש.
- 5.6 נציג המרכז הרפואי יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי היועץ, בהתאם למפורט לעיל.
- 5.7 תנאי התשלום : שוטף פלוס 30 ימים.
- 5.8 מס ערך מוסף, בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל, יתווסף לתמורה וישולם בצירוף כל חשבונית או תשלום, שישלם המזמין ליועץ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון, תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי היועץ.
- 5.9 במקרה בו יהיו שינויים במסים שאינם מע"מ או בהיטלים על מחיר השירותים, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולפנייה ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.
- 5.10 החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים :
- 5.10.1 שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".
- 5.10.2 צילום תעודת עוסק מורשה על פי [חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975](#), בתוקף לאותה שנת כספים.
- 5.10.3 אישור מפקיד מורשה כמשמעותו ב[חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#), בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי [פקודת מס הכנסה \[נוסח חדש\]](#) ועל פי החוק.
- 5.11 המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.
- 5.12 מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.



5.13 מס ערך מוסף, בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל, יתווסף לתמורה וישולם בצירוף כל חשבונית או תשלום, שישלמו המזמינים לספק. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון, תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

5.14 במקרה בו יהיו שינויים במסים שאינם מע"מ או בהיטלים על מחיר השירותים, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

6. אחריות לנזקים

6.1 הספק יישא באחריות לכל נזק או אובדן, שייגרם למזמין או לצד שלישי עקב מעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו, בהתאם לאמור בפנייה ובהסכם.

6.2 המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו, לא יישאו בנזק או אובדן, מכל סוג, שייגרם לספק או למי מטעמו, זולת אם פורט אחרת באופן במפורש בפנייה ובהסכם או במקרה של נזק שנגרם בזדון או שהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

7. ביטוח

7.1 הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

7.2 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות – המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.

7.3 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות – המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

7.4 המרכז הרפואי שומר לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

7.5 אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

8. סודיות וקניין רוחני

8.1 למזמין בלבד הזכות בתוצרי עבודת היועץ והיועץ לא יהיה זכאי לכל זכויות בקשר עם ביצוע השירותים, פרט לתשלום כמפורט במסמכי פניית היועץ.

8.2 היועץ מתחייב לשמור בסוד גמור ומוחלט, לא לגלות ולא להשתמש (למעט לצורך ביצוע



השירותים) בכל מידע מקצועי, עסקי, מדעי או מסחרי שיגיעו אליו, במכוון או באקראי, תוך כדי או עקב עבודתו ומתן השירותים במסגרת הסכם זה.

8.3 היועץ מתחייב שלא לגלות, להשתמש, למסור או להעביר לאחרים ו/או לכל צד שלישי כל מידע או ידע, לרבות ידע או מידע מקצועי או טכנולוגי אליו נחשף במהלך תקופת החוזה, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין.

8.4 היועץ מצהיר ומתחייב בזה שידאג כי במתן השירותים על פי הסכם זה ימנע מניגוד עניינים עם פעולות, התקשרויות והתחייבויות אחרות שהוא עוסק בהן.

9. היעדר יחסי עובד-מעביד

9.1 היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים,

פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

9.2 היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין אזי הספק ישפה את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.

9.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי החזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

10. שונות

10.1 למרכז הרפואי בלבד הזכות בתוצרי עבודת הספק והספק לא יהיה זכאי לכל זכויות בקשר עם ביצוע השירותים, פרט לתשלום כמפורט במסמכי פניית הספק.

10.2 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון.

10.3 כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

10.4 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו לפני חתימתו של הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה



הצהרה בדבר איסור להימצאות בניגוד עניינים

לכבוד: משרד הבריאות – המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה (להלן: "המרכז הרפואי")

אני הח"מ _____ מורשה החתימה ומוסמך להצהיר בשם המציע _____ מצהיר בזה כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין במציע או בבעלי תפקידים המועסקים אצל המציע או מי מטעמו בכל הנוגע והקשר לשירותים המבוקשים במסמך זה.

1. אני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד את המציע או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המרכז הרפואי.
2. אני מתחייב להוציע ולדווח באופן מידי אודות כל נתון או נסיבה שבגינם המציע או כל מי מטעמו עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המרכז הרפואי.
3. ההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בהצהרה זו תיבחן ע"י המרכז הרפואי והיא זו שתכריע האם מדובר בניגוד עניינים המונע המשך ביצוע השירותים. אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי בשם המציע ועל המציע להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
4. במידה והמציע יספק שירותים למרכז הרפואי אז למשך כל תקופת ההתקשרות, הוא ימנע מליטול חלק בעבודה כלשהיא הקשורה לשירותים ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין או בעקיפין.
5. אני מתחייב לידע את המרכז הרפואי במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי, כי במקרה כזה תהיה רשאית המרכז הרפואי שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים.
6. המציע מקבל על עצמו לבצע כל החלטה של המרכז הרפואי בעניינים הנוגעים להצהרה זו, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות בינה לבין המציע.
7. אני מתחייב שלא לעשות שימוש בכל מידע או מסמך שיוגע לידי במהלך מתן השירותים שלא לשם מתן השירותים עבור המרכז הרפואי.
8. המציע וכי מי מטעמו מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אלי ו/או על עובדי ו/או מי מטעמי עקב מתן השירותים, או לעשות בהם שימוש לצרכי האישיים לצרכי עובדי ו/או לצרכי מי מטעמי תוך תקופת מתן השירותים למרכז הרפואי, לפני תחילתה או לאחר מכן, פרט למידע שהפך נחלת הכלל; ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 117 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
9. המציע אני מתחייב כי בתקופת מתן השירותים על ידי המציע, המציע ומי מטעמי יימנעו מלקבל כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניקה להם בקשר עם מתן השירותים.
- 10.
11. על הסדר זה חל חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, המחייב מתן פומבי להסדר ומסירתו לכל אדם שיבקש מידע לגביו והמציע מסכים כי הסדר זה יימסר לציבור.

בברכה,

שם: _____



הצהרה בנושא שמירה על סודיות

לכבוד: משרד הבריאות - המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה [להלן: "המרכז הרפואי"] [ייתחתם ע"י המציע וע"י כל אחד מאנשי הצוות מטעם המציע. כל אחד מבעלי התפקידים האמורים, יכונה

להלן "היועץ"]

1. אני מתחייב בזאת לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות לאף אדם או גורם, זולת הנוטלים חלק ביצוע השירותים עבור המרכז הרפואי, כל מידע – יעוצי, כספי או כל מידע אחר, אשר יגיע לידיעת היועץ או מי מטעמו מאת המרכז הרפואי או בקשר להמרכז הרפואי, במשך כל תקופת מתן השירותים, בין אם המידע הגיע בקשר עם ביצוע השירותים ובין אם לא.
- "מידע" לעניין סעיף זה – לרבות מידע מסחרי, פיננסי, טכני, סקי, כלכלי ו/או מקצועי אחר, נתונים, שמות, כתובות, מסמכים, מחקרים, בדיקות, תרשימים, דו"חות, מאזנים, מסמכי יעוץ חשבונות, שיטות עבודה, רשימות לקוחות, רשימת ספקים, פרטים ונתונים בנוגע לכמויות או איכויות או מחירים או תמחירים של מוצרי ייצור, חומרי גלם או חומרים ומוצרים אחרי שבשימושם של כל חברה וכל אינפורמציה אחרת, בין בכתב, בין בעל פי ובין בכל דרך אחרת, בקשר עם המרכז הרפואי.
2. אני מתחייב לשמור המידע בסודיות מוחלטת ולא לגלות לאף אדם או גורם, זולת הנוטלים חלק במתן השירותים נשוא הסכם מסגרת זה.
3. אני מתחייב לא למסור פרטים כלשהם על ביצוע השירותים עבור המרכז הרפואי, על תוכנה או על היקפה לאדם או גורם שלא הוסמך מראש ובכתב לקבל פרטים אלה.
4. אני מתחייב לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי ובין באמצעות אחרים אלא למטרות מתן השירותים להמרכז הרפואי.
5. אני מתחייב לשמור בהקדפה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת הגעתו לידי אחר, בתוך כך אני מתחייב להגביל את הגישה למידע אך ורק לנוטלים חלק בביצוע השירותים.
6. אני מתחייב להביא תוכן התחייבות זאת לידיעת כל אחד מאנשים שיעסוק מטעמי בביצוע השירותים ולהחתים כל אחד מהם על הצהרה זו.
7. אני מתחייב להודיע להמרכז הרפואי מיד אודות כל חשש לגילוי של מידע או דרישה לגלותו. במידה ויינקטו נגדי הליכים אשר על פי דין יאלצו אותי לחשוף את המידע, אני מתחייב להודיע על כך לחברה באופן מיידי על מנת לאפשר לחברה לנקוט בכל האמצעים כדי להגן על סודיות המידע ובכל מקרה לא אחשוף או אגלה אלא את החלק הנדרש במפורש מכוח הדין ולאחר שאנקוט בכל הפעולות האמורות לעיל.
8. ידוע לי שאני עשוי להיחשף למידע אשר על פי דין ועל פי הכללים הנוהגים אצל המרכז הרפואי אני מחויב לשמור על סודיותו המלאה וכי אם תופר החובה האמורה אהיה חשוף לתביעות אישית הן במישור האזרחי והן במישור הפלילי.
9. אני מתחייב למסור להמרכז הרפואי, מיד עם דרישתה הראשונה, את כל המידע שהצטבר אצלי בקשר להמרכז הרפואי, יהא מקורות אשר יהא, לרבות, אך לא רק, כל מסמך, רשומה, דיסקט, העתק, צילום, פלט או מידע הנמצאים על גבי מדיה מגנטית, ולא אשאיר בידי שום מידע כאמור. אני מתחייב להשתתף בכל הליך בירור או בדיקה שיערכו ע"י המרכז הרפואי, בקשר לחשיפת מידע אשר לא הותרה ע"י המרכז הרפואי, וזאת בכל עת ובכל מקום שבו אתבקש לעשות כן.
10. כל האמור בהצהרה זו יחול גם לאחר סיום קשרי עם המרכז הרפואי מכל סיבה שהיא ויעמוד בתוקף עד להפיכת המידע לנחלת הכלל או עד למועד בו המרכז הרפואי תאשר בכתב כי אינה מתנגדת להפצת המידע.

בכבוד רב,



תנאי ניהול המכרז

1. שאלות או הבהרות למכרז

- 1.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.
- 1.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.
- 1.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 1.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

2. זכויות המרכז הרפואי

- מבלי לגרוע מסמכויות המזמין לפי תנאי המכרז ולפי הוראות כל דין, יהיה זכאי המזמין, בין היתר:
- 2.1. שלא לדון בהצעה, אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה, ולקבוע כי היא פסולה, או לפי שיקול דעתו, לדרוש השלמתם.
 - 2.2. לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
 - 2.3. לדחות, בהודעה שתועבר בכתב, כל אחד מן המועדים הקבועים במכרז, לרבות המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שימצא לנכון, ואף מספר פעמים.
 - 2.4. בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות, בין אם מיוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות הבהרה מצד הספקים, להורות, כי איזו דרישה מדרישות המכרז, לרבות דרישות סף והוראות בקשר עם בדיקת ההצעות, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים, אם סבר המזמין כי הדבר יהיה לטובת ההליך, ובלבד שהחלטותיו יחולו באופן שוויוני על כל המציעים.
 - 2.5. לברר עם מציע פרטים, לדרוש הבהרות ו/או השלמות בקשר להצעתו, וכן לדרוש כל פרט או נתון הדרוש או כל מסמך או מידע כלשהם (טכני, כלכלי, כספי או אחר), לצורך קבלת החלטה ולצורך ניהול תקין והוגן של המכרז, ולרבות מסמך או מידע בדבר כישוריו, ניסיונו או יכולתו של המציע.
 - 2.6. לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של הדרישות, זולת אם החליט אחרת מנימוקים שירשמו בפרוטוקול.



- 2.7. לפסול כל הצעה שהיא בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה, איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המזמין) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.
- 2.8. לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מרב היתרונות למזמין.
- 2.9. המזמין אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה או כל חלק ממנה.
- 2.10. אם לא תצא לפעל ההתקשרות עם הזוכה או תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי בכל שלב, ובכללה, מופעי תקלות בתדירות גבוהה, אמינות נמוכה של המצברים שסופקו, נורמות שירות נמוכות, המזמין יהיה רשאי לפנות למציע שדורג במקום הבא ולחתום אתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו של אותו מציע. לא הסכים לכך המציע שדורג במקום השני - יהיה המזמין רשאי לפנות למציע שדורג במקום השלישי וכן הלאה.
- 2.11. למען הסר ספק, המזמין לא יהיה חייב לעשות שימוש בזכויות אלה ולא יהיה מחויב להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ולצרכיו ושיקוליו המקצועיים.

3. הוראה מיוחדת למציע שחל שינוי באופן התאגדותו:

כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד אשר נדרש לעמוד בכל תנאי הסף **בעצמו**, אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.

על אף האמור לעיל, במידה ומציע שינה את אופן פעילותו ביחס לשנים קודמות (מעבר מפעילות כעוסק מורשה לפעילות כתאגיד / פעילות במסגרת שותפות / מעבר מפעילות במסגרת חברה אחת לחברה אחרת וכיו"ב) המרכז הרפואי יהיה רשאי להתחשב בידע שצבר המציע במסגרת אופי פעילותו הקודמת, במידה ויסבור כי קיימת זהות משמעותית בין המציע לבין האישיות המשפטית האחרת במסגרתה פעל המציע בשנים קודמות.

4. איסור הסתייגות והוספות

המרכז הרפואי שומר את הזכות להתעלם מכל הסתייגויות, התניות או שינויים / להתנות את שקילת ההצעה בהסרתם תוך פרק זמן מוגדר ואף לפסול הצעה המופיעים בה הסתייגויות או התניות או שינויים.

הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה, לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציג לכל ההוראות והתנאים המופיעים במסמכי המכרז.

5. תוקף ההצעה – הצעת המציע תהיה בתוקף, ותחייב את המציע, לתקופה של 3 חודשים מן

המועד האחרון להגשת ההצעות אף אם במהלך תקופה זו הודיע המרכז הרפואי למציע ו/או



מציעים אחרים על בחירת הצעותיהם ואף אם נכרת בין המרכז הרפואי לבין מציעים אחרים חוזה.

6. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבחור ספק חלופי, אשר יוגדר כ"כשיר שני", עמו ניתן יהיה להתקשר במהלך תקופה של 12 חודשים ממועד ההתקשרות עם הספק הזוכה, וככל שתבוטל/תסתיים התקשרות עם הזוכה מכל סיבה שהיא.

7. **בדיקת הצעות והמציעים** – המרכז הרפואי יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש לקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים, הן מהממליצים שצירף להצעתו והן מכל גורם אחר, וזאת אף באופן חלקי ו/או רנדומלי, ורשאי על סמך מידע שיובא לידיעתו להתייחס להצעות ואף לפסול הצעה במקרה הצורך או אם סבר שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע כנדרש.

8. **פסילת הצעות בלתי סבירות** – המרכז הרפואי יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא לקבל כל הצעה, אם סבר כי היא אינה משקפת מציאות או כי לא הובא בה מידע רלוונטי, או אם סבר כי המחיר הכלול בה או פרט אחר הכלול בה הנו בלתי סביר.

9. **פסילת מציע על בסיס ניסיון קודם**

- 9.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם המזמין או עם גורם ממשלתי אחר, כספק ציוד ו/או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו.
- 9.2. או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המזמין או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים

10. **ביטול זכייה או הודעת זכייה**

- המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 10.1. הספק לא מוציא מסמך לרבות אישור ו/או בטוחה שהמצאתם נדרשת, על פי מסמכי הליך המרכז, בעקבות הודעת הזכייה.
- 10.2. המרכז הרפואי קיבל מידע על מציע ההצעה או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידו לפני החלטה בדבר זכייה המציע בהתקשרות ו/או התברר למרכז הרפואי כי הספק הסתיר ו/או לא גילה לו מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.



10.3. קיים ספק סביר, אם הספק יוכל או יהיה ערוך במועד לעמוד בקצב ובהיקף המחויבים, עפ"י לוחות הזמנים שנדרשו.

10.4. בעקבות פניית משתתף לאחר שפנייתו נמצאה מוצדקת ע"י הוועדה.

10.5. קיימת מניעה לביצוע השירותים, לרבות מניעה מטעמים תקציביים.

מציע שזכייתו בוטלה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד.

במקרה של ביטול זכייה ו/או סיום התקשרות שומר לעצמו המרכז הרפואי את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה הבאה בתור או לבטל את המרכז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המרכז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

11. עיון במסמכי המרכז ובהצעת הזוכה

11.1. עיון במסמכי המרכז ובהצעה הזוכה יתאפשר לפי בקשת משתתף במרכז בהתאם להוראות כל דין, ולא יאוחר מ- 30 ימים ממועד מסירת הודעה על תוצאות ההחלטה הסופית של המרכז הרפואי.

11.2. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי משום שמהווה 'סוד מסחרי', עליו לציין זאת מראש במסמך שיצרף להצעתו. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את המרכז הרפואי. סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או סוד מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא או נושאים אלו כסוד מסחרי או סוד מקצועי גם בהצעת המציעים האחרים במרכז זה ואלו לא יועמדו לעיונו. המרכז הרפואי יפעל על פי הבנתו לפי כל דין.

11.3. במקרה ותקבל פניה לפי חוק חופש המידע לעיין בהצעת המחיר של המציע הזוכה, המרכז הרפואי ימסור את המידע המבוקש לפונה מבלי הצורך לפנות לזוכה לקבלת אישורו לכך.

11.4. בהגשת הצעתו נותן המציע הסכמתו המפורשות והבלתי מסויגת לכך שהמידע אודות הצעת המחיר יימסר לידי פונים לפי חוק חופש המידע מבלי הצורך לקבלת אישורו לכך ומבלי הצורך ליידעו אודות קבלת פניה כאמור.

12. ביטול המכרז

בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי המרכז הרפואי לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך המכרז, אף לאחר שניתנה הודעת זכייה, כאשר:

12.1. רק שתי הצעות או פחות הוגשו או עונות על כל תנאי הסף.

12.2. התקיים פגם בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

12.3. התברר בכל מועד לאחר פרסום מסמכי המרכז שנפלה טעות מכל סוג שהוא במסמכי המרכז.

12.4. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי המרכז הרפואי, באופן המצדיק את ביטול המכרז.



- 12.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעל באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המרכז.
- 12.6. המרכז הרפואי מבקש לבטל את המרכז כדי להתקשר עם מציע שהינו זוכה מרכז חשכ"ל לפי תקנה 3(28) או כדי להשתתף במרכז מרכזי שעורך החשב הכללי באוצר ו/או כל רשות מרכזית של המדינה.
- 12.7. כדי לבצע התקשרות שלא בדרך של מרכז, על פי כל דין, אם ימצא כי שיקולי יעילות מחייבים.
- בנסיבות המפורטות לעיל, המרכז הרפואי יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר לביטול המרכז.

13. שונות

- 13.1. כל הפרטים, הנתונים, המסמכים, המפרטים, התוכניות, הידע והנתונים שנמסרו ו/או ימסרו לו לצורך מכרז זה (להלן – "הנתונים"), הינם רכוש של המרכז הרפואי ונמסרו למציעים לצורך הגשת הצעתם במכרז זה בלבד. חל איסור לעשות כל שימוש בנתונים לכל מטרה אחרת וחל איסור מוחלט להעביר, למסור, לשתף, לתת, להעניק, למכור ולשתף בכל דרך אחרת צד ג' כלשהו בנתונים.

המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה